



RESOLUCIÓ IEMED/23/2026, de 24 de juliol, per la qual s'aprova la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, mitjançant el sistema de concurs oposició, per a la provisió d'un lloc de treball en règim de personal laboral fix corresponents a l'execució parcial de l'Oferta Pública d'Ocupació del Consorci Institut Europeu de la Mediterrània per a l'any 2026 (exp. RH/2026/03)

RESOLUCIÓ IEMED/21/2026, de 30 de juny, per la qual s'aproven les bases i es convoca el procés selectiu, mitjançant el sistema de concurs oposició, per a la provisió d'un lloc de treball en règim de personal laboral fix corresponents a l'execució parcial de l'Oferta Pública d'Ocupació del Consorci Institut Europeu de la Mediterrània per a l'any 2026 (exp. RH/2026/03) publicada al DOGC Núm. 9704 - 9.7.2026

Atesa la base comuna 6 de la convocatòria que estableix que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, a proposta de l'Òrgan Tècnic de Selecció, l'òrgan convocant dictarà resolució aprovant la llista de persones admeses i excloses dels processos selectius convocats en virtut de la present convocatòria, amb indicació de la informació relativa a l'acreditació dels requisits de participació en coneixements de llengua catalana i, si escau, de llengua castellana que serà publicada al web de l'IEMed i a l'e-TAULER (Tauler electrònic d'edictes i anuncis de l'Administració de la Generalitat de Catalunya).

D'acord amb el que estableixen les bases comunes 2 i 3 de la convocatòria, l'admissió o exclusió està condicionada, en tot cas, a la comprovació o acreditació de la totalitat dels requisits de participació.

En ús de les competències que m'atribueix la normativa vigent,

Resolc:

—1 Aprovar la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria, mitjançant el sistema selectiu de concurs oposició, per a la provisió d'un lloc de treball en règim de personal laboral fix corresponents a l'execució parcial de l'Oferta Pública d'Ocupació del Consorci Institut Europeu de la Mediterrània per a l'any 2026, d'acord amb el que estableixen les bases comunes 2, 3 i 6 de la convocatòria, amb indicació de la informació relativa a l'acreditació dels requisits de participació en coneixements de llengua catalana i, si escau, de llengua castellana, i que consten a l'Annex 1 i Annex 2.

—2 Fer pública la llista completa certificada de persones aspirants admeses i excloses a l'e-TAULER (Tauler electrònic d'edictes i anuncis de l'Administració de la Generalitat de Catalunya) i al web de l'IEMed <https://www.iemed.org>.

D'acord amb la base comuna 6, les persones participants disposen d'un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució a l'e-TAULER (Tauler electrònic d'edictes i anuncis de l'Administració de la Generalitat de Catalunya), per formular al·legacions i, si

escau, esmenar els defectes que els siguin imputables, aportar la documentació requerida per la convocatòria o corregir la sol·licitud inicial, a través de l'Àrea Privada de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya.

En qualsevol cas, les persones participants han de comprovar fefaentment no tan sols que no consten com a excloses, sinó que consten com a admeses.

En cas que una persona no aparegui a les llistes provisionals de persones admeses i excloses, quan formuli la reclamació corresponent, ha d'adjuntar una còpia o acusament de rebuda de la sol·licitud d'admissió registrada, mitjançant la seva Àrea Privada de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb el que estableix l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la publicació d'aquesta resolució substitueix la notificació individual a les persones interessades.

Barcelona, 24 de juliol de 2026

Senén Florensa i Palau
President executiu

ANNEX 1

LLISTA PROVISIONAL DE PERSONES ASPIRANTS ADMESES EN LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL EN RÈGIM DE PERSONAL LABORAL FIX CORRESPONENTS A L'EXECUCIÓ PARCIAL DE L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ DEL CONSORCI INSTITUT EUROPEU DE LA MEDITERRÀNIA PER A L'ANY 2026, AMB INDICACIÓ DE LA INFORMACIÓ RELATIVA A L'ACREDITACIÓ DELS REQUISITS DE PARTICIPACIÓ EN CONEIXEMENTS DE LLENGUA CATALANA I, SI ESCAU, DE LLENGUA CASTELLANA

Denominació lloc de treball: Assessor/a Tècnic/a de l'àrea de Cultura Gènere i Societat Civil

Nombre de places: 1

Categoria: Tècnic/a de gestió

Grup/ Subgrup (segons nivell de titulació): B1

		REQUISITS DE PARTICIPACIÓ ¹	
Candidats/es	DNI/NIE/Passaport	CATALÀ	CASTELLÀ
BARROETA ARISTEGUIETA, ARANTZA VALENTINA	XX89244XXX	NO	EXEMPT
BRAÑA I PEÑAS, NÚRIA	XX6407XXX	SI	EXEMPT
CÁRDABA PÉREZ, MERITXELL	XX6982XXX	SI	EXEMPT
TRAIDI OLIVAN, AIDA	XX8443XXX	SI	EXEMPT

¹ SI/NO/ EXEMPT

ANNEX 2

LLISTA PROVISIONAL DE PERSONES ASPIRANTS EXCLOSES EN LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL EN RÈGIM DE PERSONAL LABORAL FIX CORRESPONENTS A L'EXECUCIÓ PARCIAL DE L'OFERTA PÚBLICA D'Ocupació DEL CONSORCI INSTITUT EUROPEU DE LA MEDITERRÀNIA PER A L'ANY 2026.

Denominació lloc de treball: Assessor/a Tècnic/a de l'àrea de Cultura Gènere i Societat Civil

Nombre de places: 1

Categoria: Tècnic/a de gestió

Grup/ Subgrup (segons nivell de titulació): B1

No hi ha persones excloses.

ANNEX 3

Instruccions per aportar documentació al tràmit:

Per esmenar la sol·licitud, la persona interessada ha d'aportar la documentació a través de l'àrea privada, a l'apartat "Aportar documentació".

Per accedir a l'àrea privada, podeu utilitzar el següent enllaç:

<https://ovt.gencat.cat/carpetaciudadana360/mfe-main-app/#/acces>

The screenshot shows the 'Àrea privada ciutadana' interface. At the top, there is a header with the text 'Àrea privada ciutadana' and a 'Torna' button. Below this, a large box contains the title 'Sol·licitud de participació en el procés de provisió de sis llocs de treball en règim de personal laboral fix del Consorci IEMed (OOP 2024)'. Below the title, there are three buttons: 'Refrescar', 'Aportar documentació' (which is circled in blue and has a blue arrow pointing to it), and 'Necessites ajuda?'. Below these buttons, there is a form with several fields: 'Codi personal' (with an information icon), 'Codi', 'Núm. d'expedient', 'Data d'inici' (set to 2025), and 'Data d'estat' (set to 2025). Below these fields, there is a section for 'Estat' with the value 'Rebuda'. At the bottom, there is a 'Historial de gestions' section with a 'Documentació' button and a 'Plegar' button. On the right side, there is a vertical sidebar with a 'Opina' button.