

Institut Europeu de la Mediterrània

Instituto Europeo del Mediterráneo

Institut Européen de la Méditerranée

European Institute of the Mediterranean

المعهد الأوروبي للبحر الأبيض المتوسط



ACORD de l'Òrgan Tècnic de Selecció pel qual es convoca a la realització de les proves corresponents a la fase d'oposició a les persones aspirants admeses en els processos de selecció de Responsable de gestió econòmica, Responsable de Recursos Humans, i Assessor/a tècnic/a de l'àrea de Presidència Executiva i Direcció General, en el marc de la convocatòria mitjançant el sistema selectiu de concurs oposició, per a la provisió de tres llocs de treball en règim de personal laboral fix corresponents a l'execució parcial de l'Oferta d'Ocupació Pública del Consorci Institut Europeu de la Mediterrània per a l'any 2026 (exp. RH/2026/02)

L'Òrgan Tècnic de Selecció, reunit en data 17 d'abril de 2026, en atenció a la RESOLUCIÓ IEMED/13/2026, de 25 de març, per la qual s'aprova la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses i d'acord amb la base 7.2.1 de la convocatòria, s'escau establir cadascuna de les crides a la realització de les proves corresponents a la fase d'oposició de les persones aspirants admeses en relació amb cada procés de selecció.

Per motius d'eficiència administrativa, l'Òrgan Tècnic de Selecció ha optat per convocar conjuntament les crides a la realització de les proves corresponents a la fase d'oposició dels processos de selecció dels llocs de Responsable de gestió econòmica, Responsable de recursos humans, i Assessor/a tècnic/a de l'àrea de Presidència Executiva i Direcció General, de l'Institut Europeu de la Mediterrània.

En el marc de la convocatòria mitjançant el sistema selectiu de concurs oposició, per a la provisió de tres llocs de treball en règim de personal laboral fix corresponents a l'execució parcial de l'Oferta d'Ocupació Pública del Consorci Institut Europeu de la Mediterrània per a l'any 2026 (exp. RH/2026/02) i conformement amb les bases de la convocatòria;

L'Òrgan Tècnic de Selecció ha ACORDAT aprovar aquesta convocatòria a les proves de la fase d'oposició i fer pública la informació següent:

Primer.- APROVAR i PUBLICAR la relació de persones aspirants que són convocades a les proves de la fase d'oposició en relació amb els processos de selecció dels llocs de Responsable de gestió econòmica, Responsable de recursos humans, i Assessor/a tècnic/a de l'àrea de Presidència Executiva i Direcció General, i les condicions de realització dels exercicis de la fase d'oposició, que s'incorpora als annexos 1 i 2 d'aquest acord.

Segon.- APROVAR i PUBLICAR el calendari i lloc de realització de les proves de la fase d'oposició dels processos de selecció dels llocs de Responsable de gestió econòmica, Responsable de recursos humans, i Assessor/a tècnic/a de l'àrea de Presidència Executiva i Direcció General, que s'incorpora a l'annex 3 d'aquest acord.

De conformitat amb el que estableix l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la publicació d'aquest acord substitueix la notificació individual a les persones interessades.

Contra els acords de l'Òrgan Tècnic de Selecció de valoració definitiva dels resultats del procés de selecció, de proposta de contractació com a personal laboral fix, o altres actes de tràmit qualificats previstos en l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada, davant l'òrgan convocant, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació.

Contra la resta d'actes de tràmit de l'Òrgan Tècnic de Selecció, les persones aspirants poden presentar les al·legacions que considerin convenientes davant de l'Òrgan Tècnic de Selecció, en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació o publicació d'aquest acte, per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment, d'acord amb l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

El President de l'Òrgan Tècnic
de Selecció

La Vocal de l'Òrgan Tècnic de
Selecció

La Secretaria de l'Òrgan Tècnic
de Selecció

Sr. Roger Albinyana Saigí

Sra. Gemma Aubarell Solduga

Sra. Anna Roy Solduga

Barcelona, 17 de abril de 2026

ANNEX 1

RELACIÓ DE PERSONES ASPIRANTS CONVOCADES A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES DE LA FASE D'OPOSICIÓ RELATIVA A LA CONVOCATÒRIA, MITJANÇANT EL SISTEMA SELECTIU DE CONCURS OPOSICIÓ, PER A LA PROVISIÓ DELS LLOCS DE TREBALL DE RESPONSABLE DE GESTIÓ ECONÒMICA, RESPONSABLE DE RECURSOS HUMANS, I ASSESSOR/A TÈCNIC/A DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA EXECUTIVA I DIRECCIÓ GENERAL, DEL CONSORCI INSTITUT EUROPEU DE LA MEDITERRÀNIA

Persones convocades a la realització dels exercicis de la fase d'oposició en relació amb cada procés de selecció

Denominació lloc de treball: Responsable de Gestió Econòmica

Nombre de places: 1

Categoria: Tècnic/a

Grup/ Subgrup (segons nivell de titulació): A1

Candidats/es convocats/des	DNI/NIE
Anna Monclus Nus	XX7017XXX
Marta Botta Santasuana	XX5301XXX

Denominació lloc de treball: Responsable de Recursos Humans

Nombre de places: 1

Categoria: Tècnic/a

Grup/ Subgrup (segons nivell de titulació): A1

Candidats/es convocats/des	DNI/NIE
Alba Mejias Soriano	XX3643XXX

Denominació lloc de treball: Assessor/a Tècnic/a de l'àrea de Presidència executiva i Direcció General

Nombre de places: 1

Categoria: Tècnic/a de gestió

Grup/ Subgrup (segons nivell de titulació): B1

Candidats/es convocats/des	DNI/NIE
Oumaya Amghar Ait Moussa	XX5369XXX

ANNEX 2

Condicions de realització dels exercicis de la fase d'oposició relatius al procés de selecció convocat:

PRIMER BLOC:

- **Primera prova de caràcter teòric:** Consistirà en un qüestionari tipus test sobre els temes inclosos al temari especificat a les bases específiques de la convocatòria del lloc o llocs de treball. La prova constarà de 20 preguntes, cadascuna amb quatre opcions de resposta, de les quals només una és correcta. Cada resposta encertada sumarà 0,5 punts, mentre que les respostes incorrectes descomptaran 0,25 punts; les preguntes no contestades no penalitzaran.

La durada d'aquest exercici serà de vint-i-cinc minuts, igual per a tots els llocs de treball.

- **Segona prova de caràcter pràctic:** consistent en la realització d'un o més supòsits pràctics relacionats amb les funcions del lloc de treball a proveir i amb el contingut del temari especificat a les bases específiques de la convocatòria. A més, per a les places que d'acord amb les bases específiques de la convocatòria requereixin un nivell de coneixement d'una llengua estrangera de nivell alt, una part de la prova es realitzarà en anglès i/o en francès, segons el cas, per verificar l'aptitud lingüística necessària per al lloc.

- La durada d'aquest exercici serà:

- De dues hores per als llocs de Responsable de Gestió Econòmica i Responsable de Recursos Humans.
- D'una hora i trenta minuts per al lloc d'Assessor/a Tècnic/a de l'àrea de Presidència executiva i Direcció General.

SEGON BLOC:

- **Entrevista competencial:** Consistent en una entrevista per competències per a poder valorar el nivell de les competències necessàries pel correcte desenvolupament de les funcions assignades al lloc de treball convocat, així com la informació aportada per l'aspirant en la seva sol·licitud en relació amb l'experiència efectiva en tasques o funcions iguals i/o similars a les descrites del lloc de treball a cobrir. També es tindran en compte les actituds i motivacions envers el lloc de treball, per tal d'avaluar l'adequació global de l'aspirant al lloc de treball. Les competències professionals requerides seran les que es descriuen a les bases específiques incloses a la convocatòria del lloc de treball.

La durada d'aquest exercici serà de trenta minuts, igual per a tots els llocs de treball.

ANNEX 3

CRIDA PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES DE LA FASE D'OPOSICIÓ RELATIVA A LA CONVOCATÒRIA, MITJANÇANT EL SISTEMA SELECTIU DE CONCURS OPOSICIÓ, PER A LA PROVISIÓ DELS LLOCS DE TREBALL DE RESPONSABLE DE GESTIÓ ECONÒMICA, RESPONSABLE DE RECURSOS HUMANS, I ASSESSOR/A TÈCNIC/A DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA EXECUTIVA I DIRECCIÓ GENERAL, DEL CONSORCI INSTITUT EUROPEU DE LA MEDITERRÀNIA

CONVOCATÒRIA A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES DE LA FASE D'OPOSICIÓ

Es cita, en crida única, les persones aspirants admeses a la realització de les proves de la fase d'oposició corresponents als llocs de treball que s'indiquen a continuació, d'acord amb el llistat definitiu de persones admeses i excloses.

Les proves es duran a terme a la seu de l'Institut Europeu de la Mediterrània, situada al carrer Girona, 20, de Barcelona, o al lloc que s'indiqui en aquesta crida.

La data i l'hora de celebració de cada prova són les que s'assenyalen per a cada lloc de treball en el calendari següent, i les persones aspirants hauran de comparèixer en l'horari assignat al lloc al qual es presenten.

Denominació lloc de treball: Responsable de Gestió Econòmica*

Nombre de places: 1

Categoria: Tècnic/a

Grup/ Subgrup (segons nivell de titulació): A1

Data, hora i lloc de celebració:

Exercici	Dia	Hora	Lloc
Prova de caràcter teòric (25 minuts)	Dilluns, 27 d'abril de 2026	10:00h	Sala annexa, Planta baixa
Prova de caràcter pràctic (2 hores)	Dilluns, 27 d'abril de 2026	10:45h	Sala annexa, Planta baixa
Entrevista competencial (30 minuts)	Dijous, 7 de maig de 2026	**	Sala de reunions, planta 4

Denominació lloc de treball: Responsable de Recursos Humans

Nombre de places: 1

Categoria: Tècnic/a

Grup/ Subgrup (segons nivell de titulació): A1

Data, hora i lloc de celebració:

Exercici	Dia	Hora	Lloc
Prova de caràcter teòric (25 minuts)	Dilluns, 27 d'abril de 2026	15:30h	Sala annexa, Planta baixa
Prova de caràcter pràctic (2 hores)	Dilluns, 27 d'abril de 2026	16:15h	Sala annexa, Planta baixa
Entrevista competencial (30 minuts)	Dijous, 7 de maig de 2026	**	Sala de reunions, planta 4

Denominació lloc de treball: Assessor/a Tècnic/a de l'àrea de Presidència executiva i Direcció General

Nombre de places: 1

Categoria: Tècnic/a de gestió

Grup/ Subgrup (segons nivell de titulació): B1

Data, hora i lloc de celebració:

Exercici	Dia	Hora	Lloc
Prova de caràcter teòric (25 minuts)	Dilluns, 27 d'abril de 2026	10:00h	Sala annexa, Planta baixa
Prova de caràcter pràctic (1 hora i 30 minuts)	Dilluns, 27 d'abril de 2026	10:45h	Sala annexa, Planta baixa
Entrevista competencial (30 minuts)	Dijous, 7 de maig de 2026	**	Sala de reunions, planta 4

Per a cadascuna de les proves, és obligatori portar el document nacional d'identitat, la targeta d'identitat d'estranger o el passaport en vigor.

Cada candidat/a participant disposarà d'un codi críptic que l'identificarà en cada una de les proves, les quals es corregiran de manera anònima, sense conèixer la identitat dels participants. Aquest codi es lliurarà en un sobre tancat en el moment d'identificar-se, just abans de l'inici de la primera prova, un cop a l'aula. Per aquest motiu, és imprescindible arribar amb una antelació mínima de cinc minuts. Cal tenir en compte que les persones candidates no poden indicar el seu nom i cognoms en cap de les proves, sinó només el codi críptic assignat.

Les proves es realitzaran a mà, amb bolígraf i paper, sense possibilitat d'accés o consulta a internet i/o documentació. Les proves hauran de realitzar-se mantenint un ordre en l'estructura i claredat en la lletra, i posant atenció en la correcció ortogràfica. Aquelles proves que resultin il·legibles no es corregiran i tindran un 0 de puntuació.

IMPORTANT. Durant la realització de les proves, els telèfons mòbils hauran de romandre en silenci, i no podran estar sobre la taula. Així mateix, es prohibeix l'ús de qualsevol tipus d'auriculars.

* Per al desenvolupament de les proves corresponents al lloc de Responsable de Gestió Econòmica es permetrà l'ús de calculadora. A aquests efectes, no s'admetrà l'ús de la calculadora incorporada en telèfons mòbils o altres dispositius electrònics.

** L'hora de l'entrevista competencial es comunicaran a les persones que hagin superat la primera fase de l'oposició mitjançant una crida individual convocada per l'òrgan de selecció, d'acord amb el que estableix la base 7.3.3.