

ANUNCIS DIVERSOS**INSTITUT EUROPEU DE LA MEDITERRÀNIA****ACORD IEMED/008/2020, de 12 de novembre, pel qual s'aproven les bases reguladores dels Premis Programa Interuniversitari IEMed Aula Mediterrània.**

L'article 2 del Text refós dels Estatuts del Consorci Institut Europeu de la Mediterrània (en endavant IEMed), aprovat a la reunió de la Junta de Govern d'aquest institut el 8 de juny de 2011 i publicat mitjançant anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6031, de 23 de desembre de 2011, estableix que la finalitat de l'IEMed és el foment de les actuacions i els projectes que contribueixin al coneixement mutu, els intercanvis, la cooperació entre els diferents països, societat i cultures mediterrànies, i a promoure la progressiva construcció a la Mediterrània d'un espai de pau i estabilitat, de prosperitat compartida i de diàleg entre cultures i civilitzacions, contribuint a les finalitats fonamentals de la política euromediterrània de la Unió Europea i de l'anomenat Procés de Barcelona. En compliment d'aquestes finalitats, l'IEMed té per objecte la gestió dels serveis i la realització de les activitats previstes en els seus estatuts.

D'acord amb l'article 3 del Text refós esmentat, per al compliment del seu objecte, correspon a l'IEMed l'exercici, entre d'altres, d'actuar com a centre d'estudis i prospectiva mediterrània, al servei de les administracions públiques, empreses, entitats i associacions que projectin les seves activitats a l'àrea mediterrània, juntament amb la funció de concedir beques, ajuts i premis per a estudis i treballs mediterrànies de caràcter cultural, històric, social i econòmic, i finançar investigacions i tesis doctorals relacionades amb aquests temes.

En exercici d'aquestes funcions i per tal d'assolir aquests objectius, l'any 2014 va néixer el Programa Interuniversitari IEMed Aula Mediterrània (en endavant PII) amb l'objectiu de fomentar la investigació i la interdisciplinarietat en la recerca sobre temes relacionats amb la regió mediterrània, així com reforçar les sinergies de l'IEMed amb el món acadèmic vinculat amb aquesta regió.

Amb aquest Programa, l'IEMed vol potenciar l'intercanvi amb l'entorn universitari i de la recerca, promoure l'especialització mediterrània i donar suport a la investigació sobre la regió i recolzar i donar visibilitat a joves investigadors i investigadores.

D'acord amb els objectius i finalitats estatutàries, l'IEMed considera oportú endegar l'atorgament dels Premis Programa Interuniversitari IEMed Aula Mediterrània destinats als millors Treball de Fi de Màster de temàtica mediterrània procedents dels Màsters que participen en aquest Programa.

De conformitat amb l'Acord de la Junta de Govern de 27 d'abril de 2002, correspon a la Comissió Delegada de l'IEMED l'atorgament dels ajuts i les subvencions.

La normativa aplicable a l'àmbit subvencional ve regulada al capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; la Comissió Delegada de l'IEMed, i l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord de GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre.

Per tot el que s'ha exposat, la Comissió Delegada de l'IEMed ha adoptat el següent

ACORD:

Aprovar les bases reguladores que han de regir la concessió dels Premis Programa Interuniversitari IEMed Aula

CVE-DOGC-A-20317078-2020

Mediterrània, les quals consten en l'annex d'aquest acord.

Aquest acord produeix efectes l'endemà de la publicació en el DOGC.

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern de l'IEMed en el termini d'un mes des de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), d'acord amb el que preveuen els articles 112.1, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos des de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 12 de novembre de 2020

Per delegació,

Acords de la Junta de Govern de l'Institut Europeu de la Mediterrània, de 27 d'abril de 2002

Senén Florensa i Palau

President de la Comissió Delegada Institut Europeu de la Mediterrània

Annex

Bases reguladores

-1. Objecte

1.1 L'objecte d'aquestes bases és regular els aspectes generals i específics dels Premis Programa Interuniversitari IEMED Aula Mediterrània que convoca l'IEMED.

1.2 Els premis regulats en aquest annex consisteixen en premis per donar suport a la investigació sobre la Mediterrània, recolzar i donar visibilitat a joves persones investigadores, així com reforçar els intercanvis dins del Programa Interuniversitari IEMED Aula Mediterrània a fi d'estimular la qualitat i el rigor de la producció dels Treball de Fi de Màster (en endavant, TFM) dedicats a l'estudi de la regió mediterrània en totes les disciplines de ciències socials i humanes.

-2. Persones destinatàries

Els Premis s'adrecen a totes les persones físiques estudiants dels màsters que participen en el Programa Interuniversitari IEMED Aula Mediterrània, que hagin realitzat un TFM i que, a més, aquests TFM hagin estat seleccionats pel professorat dels màsters participants, mitjançant un procés intern de valoració.

-3. Requisits, condicions i compatibilitats

3.1 Poden beneficiar-se d'aquests premi les persones físiques estudiants establertes en la base anterior que compleixin els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els establerts a l'apartat 4 de l'Acord de GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord de GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre i, també, els requisits següents:

a) Haver cursat un dels màsters que participen en el Programa Interuniversitari IEMED Aula Mediterrània.

CVE-DOGC-A-20317078-2020

b) Haver realitzat un TFM que hagi estat seleccionat pel professorat dels màster participants en el Programa Interuniversitari IEMed Aula Mediterrània, mitjançant un procés intern de valoració.

3.2. Els premis regulats en aquestes bases són compatibles amb altres premis, subvencions o ajuts que, per la mateixa finalitat, pugui concedir altres administracions públiques o ens públics o privats, nacionals o internacionals

-4 Quantia i disponibilitat pressupostària

4.1 El nombre de premis a concedir i la dotació econòmica dels premis a concedir serà la que es determini en la convocatòria corresponent, d'acord amb la disponibilitat pressupostària.

4.2 La quantia total dels premis podria disminuir-se o reduir-se a zero, abans que no es dicti la resolució definitiva, com a conseqüència de les restriccions que es derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

-5 Període d'execució

El període d'execució de les actuacions premiades (TFM) serà el de l'any acadèmic anterior al de publicació de la convocatòria corresponent.

-6. Sol·licituds

Les sol·licituds es formalitzaran preferentment de manera telemàtica segons el formulari normalitzat, al qual s'ha d'adjuntar la documentació que s'indica en la base 11. El formulari es pot descarregar d'Internet a través del web de l'IEMed (www.iemed.org) i des de la seu electrònica (seu.gencat.cat), mitjançant els formularis normalitzats que es faciliten a través de la pàgina web Tràmits Gencat (tramits.gencat.cat).

-7. Presentació de sol·licituds

7.1 La presentació de la sol·licitud acompanyada de la documentació requerida per aquestes bases, s'efectuarà i es trametrà preferentment per mitjans telemàtics a l'apartat web de Tràmits Gencat (tramits.gencat.cat) o mitjançant accés a la seu electrònica (seu.gencat.cat).

7.2 Les sol·licituds realitzades per mitjans telemàtics es consideren presentades davant l'IEMed quan s'enregistren en el Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) i quedi constància a l'assentament d'entrada de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de l'entitat sol·licitant i identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

7.3 En cas de tramitació presencial, la sol·licitud, acompanyada de la documentació requerida, es pot presentar, en imprès normalitzat, en el registre general de l'IEMed (carrer Girona, 20, 08010 de Barcelona) o bé a qualsevol dels llocs que preveu l'article 25 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació amb l'article 16.4 de la Llei 39/20015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'horari del registre de l'IEMed es pot consultar al web de l'IEMed (www.iemed.org)

7.4 Si la sol·licitud es presenta a les oficines de correus, s'ha de fer en un sobre obert perquè es pugui datar i segellar, indicant clarament l'IEMed com a destinatari de la sol·licitud.

La persona sol·licitant ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina de correus i comunicar a l'IEMed la remissió de la sol·licitud mitjançant correu electrònic a l'adreça infobeques@iemed.org en el mateix dia, sempre abans de l'última hora i dia determinats com a període de presentació de sol·licituds. La comunicació de la remissió de la sol·licitud també haurà d'adjuntar escanejada la sol·licitud i la preceptiva documentació requerida en aquestes bases. Serà causa d'inadmissió de la sol·licitud si al moment de rebre la documentació original es comprova que no es correspon amb la documentació escanejada que s'ha avançat prèviament mitjançant correu electrònic a l'adreça infobeques@iemed.org.

7.5 Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

-8. Identificació de la persona sol·licitant

La identificació i la signatura de la persona física estudiant sol·licitant es farà mitjançant la utilització dels sistemes d'identificació i de signatura electrònica admesos per la seu electrònica de la Generalitat de Catalunya. En tot cas, les persones que presentin les sol·licituds per mitjans telemàtics, es podran identificar i signar electrònicament, mitjançant mecanismes d'identificació i signatura de nivell mitjà de seguretat o de nivell superior. En el cas que l'import total del premi concedit sigui superior a un total de 60.000 € es requerirà un nivell alt de seguretat en la identificació i la signatura electrònica, per al tràmit d'acceptació del premi.

-9. Càlcul de terminis

9.1 La presentació de sol·licituds a través dels mitjans telemàtics establerts a la base 7 d'aquest annex es pot fer tots els dies de l'any durant les 24 hores del dia, en els termes de la convocatòria corresponent.

9.2 A efectes de càlcul de terminis, la recepció pel Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) un dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent.

9.3 En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la seu, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància, s'indiquin els registres presencials on es pot presentar la documentació alternativament i s'informi dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el càlcul dels terminis. No obstant això, quan no hagi estat tècnicament possible que la persona usuària visualitzi el missatge esmentat i, al mateix temps, el tràmit que vol fer s'ha de cursar obligatòriament per mitjans telemàtics, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

-10. Efectes de la presentació de sol·licituds

10.1 D'acord amb el que estableix l'article 3.9 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, l'IEMed reconeix la validesa i l'eficàcia de les sol·licituds presentades telemàticament sempre que es compleixi el mecanisme d'identificació de l'apartat 8 d'aquestes bases.

10.2 La persona interessada pot acreditar la presentació de la sol·licitud aportant la confirmació de la recepció de la sol·licitud de la tramitació telemàtica, que haurà d'incorporar, en tot cas, el número de registre d'entrada, i la data i l'hora de presentació al Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat).

-11. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

11.1 Juntament amb l'imprès de sol·licitud normalitzat, s'haurà de presentar la documentació que es detalla a continuació.

a) Còpia del DNI, NIE o passaport de la persona física sol·licitant. No serà necessària l'aportació de la còpia del DNI o NIE si s'autoritza a l'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds a obtenir aquesta informació o si es presenta la sol·licitud telemàticament. Aquesta autorització ha de constar en el formulari normalitzat de sol·licitud.

b) Una carta del responsable del màster, segons model normalitzat, en què consti que el TFM ha estat seleccionat pel professorat del màster mitjançant un procés intern de valoració;

c) El TFM. En el TFM ha de constar el títol i el nom de l'autor/a, sense firma;

d) Un resum (abstract) del TFM de 120 paraules;

En el cas que la documentació a presentar superi els 5Mb el Departament habilitarà el canal alternatiu adient per poder presentar-la i n'informarà a l'interessat.

11.2 L'acreditació dels requisits indicats a la base 3 es realitzarà mitjançant les declaracions acreditatives o declaracions responsables corresponents, que s'incorporaran al formulari de sol·licitud.

11.3 L'imprès de sol·licitud normalitzat inclourà declaracions acreditatives o responsables sobre els aspectes que es detallen a continuació i que la persona sol·licitant ratifica mitjançant la signatura de la sol·licitud:

a) Declaració que no està sotmès a les causes que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària que

CVE-DOGC-A-20317078-2020

estableix l'article 13 de la Llei general de subvencions.

b) Declaració que es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i de les obligacions davant la Seguretat Social.

c) Declaració sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, fent constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.

d) Declaració conforme es compleix la normativa sobre propietat intel·lectual i compromís de cessió gratuïta de drets a l'IEMed en cas de resultar guanyador d'un dels premis.

e) Declaració responsable sobre el compliment de la normativa en matèria de política lingüística.

f) Declaració responsable sobre l'adhesió als principis ètics i regles de conducta que s'estableixen a l'annex de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre.

g) Declaració que la documentació adjunta que es presenta és una còpia idèntica de la documentació original;

h) Declaració que són certes i completes les dades de la sol·licitud, així com tota la documentació annexa, i que es compromet, si obté el premi, a complir les condicions que s'especifiquen a la convocatòria.

i) El compliment de les altres obligacions que preveuen aquestes bases i la normativa general de subvencions en cas de ser beneficiari/ària del premi.

11.4 La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi les declaracions responsables deixa sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es conegui i prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporta la inadmissió de la sol·licitud del premi, sens perjudici que pugui ser causa de revocació del premi, si es coneix amb posterioritat a la concessió.

11.5 La presentació de la sol·licitud del premi per part de la persona interessada faculta l'ens competent a obtenir els certificats o verificacions necessaris per a la tramitació del premi.

11.6 Si la persona sol·licitant s'oposa expressament a donar l'autorització a l'IEMed, mitjançant l'imprès de la sol·licitud, caldrà que aporti el certificat o els certificats corresponents.

11.7 La signatura i la presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació de les bases reguladores per part de les persones estudiants sol·licitants.

11.8 L'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds podrà demanar tota la informació complementària que consideri necessària per avaluar les sol·licituds.

11.9 En cas que resulti beneficiària, la persona sol·licitant haurà d'aportar les dades de domiciliació bancària degudament emplenat, d'acord amb el model del departament competent en matèria d'hisenda. No cal presentar aquesta documentació en el cas que s'hagi presentat amb anterioritat a l'IEMed, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i que no hagi sofert cap modificació.

-12. Termini de presentació

12.1 El termini de presentació de les sol·licituds és el que determini la convocatòria corresponent.

12.2 Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses.

-13. Esmena de les sol·licituds

13.1 En cas que la sol·licitud presenti defectes esmenables o manqui documentació preceptiva o la documentació presentada sigui inexacta o defectuosa, l'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds requerirà a les persones estudiants sol·licitants que esmenin les sol·licituds en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació del requeriment corresponent al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la seu electrònica (tauler.gencat.cat). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

-14. Inadmissió i desistiment

14.1 L'incompliment dels requisits no esmenables establerts en aquestes bases o l'incompliment del termini de presentació de sol·licituds que la convocatòria corresponent estableixi comporta la inadmissió de la sol·licitud.

14.2 La manca d'esmena dels requisits esmenables, dins el termini de 10 dies hàbils concedits en el requeriment previ, comporta tenir per desistida a la persona sol·licitant un cop dictada la resolució que així ho declari.

14.3 Sens perjudici de l'anteriorment esmentat, qualsevol persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud, abans de la concessió, i l'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds l'ha d'acceptar.

14.4 Prèviament a la concessió dels premis, l'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones sol·licitants interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

-15. Procediment de concessió

15.1 El procediment de concessió del premi es tramita en règim de concurrència competitiva. Les sol·licituds són valorades d'acord amb els criteris que es defineixen a la base 17.

15.2 L'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds serà el que s'estableixi a la resolució de convocatòria. L'òrgan competent per a resoldre és la Comissió Delegada de l'IEMed.

15.3 La proposta de resolució de la concessió del premi la formula l'òrgan competent per a la tramitació i gestió de les sol·licituds, d'acord amb la proposta de concessió formulada per un jurat. Quan l'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds no segueixi els informes del jurat ha de motivar-ne la discrepància.

-16. Jurat

16.1 Per avaluar els TFM presentats per les persones físiques estudiants sol·licitants es constitueix un jurat format per 9 persones nomenades per acord de la Comissió Delegada, la composició del qual garantirà la paritat de gènere sempre que sigui possible i d'acord amb el que disposa la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

a) Presidència: la persona titular de la presidència de la Comissió delegada de l'IEMed.

b) Vocals:

- Dues persones representants de les institucions consorciades.

- Dues persones representants del món acadèmic.

- Dues persones representants de l'IEMed.

- Una persona membre d'una institució / organització Internacional amb vocació mediterrània amb seu a Barcelona.

c) Secretaria: el/la cap de l'Assessoria Jurídica i responsable de Recursos Humans i Organització de l'IEMed.

16.2 El funcionament del jurat es regeix per les disposicions aplicables als òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

16.3 La intervenció del jurat no genera el dret a rebre cap tipus d'indemnització o contraprestació.

-17. Avaluació i criteris de valoració

17.1 El jurat previst a la base 16 avalua els TFM de les persones físiques estudiants sol·licitants i atorga a cada projecte una puntuació total màxima de fins a 100 punts.

17.2 Els criteris de valoració per avaluar els TFM i la seva puntuació màxima són els següents:

- a) Rellevància i caràcter innovador del treball; fins a 20 punts
- b) L'anàlisi del context; fins a 20 punts
- c) La creativitat i l'esforç; fins a 20 punts
- d) La metodologia emprada; fins a 20 punts
- e) La qualitat de la recerca acadèmica; fins a 20 punts

17.3 El jurat ordena per puntuació dels TFM de les persones físiques estudiants els quals han estat valorats i envia la seva proposta a l'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment.

17.4 Els premis poden declarar-se deserts si el jurat considera que els TFM no reuneixen els mèrits suficients per ser premiats.

17.5 El jurat pot fer mencions honorífiques als TFM que, no havent assolit cap dels premis, consideri que mereixen una especial consideració i reconeixement públic.

-18. Proposta de resolució provisional, acceptació del premi i presentació de la documentació adicional

18.1 Un cop avaluades les sol·licituds i rebuda la proposta del jurat, la persona titular de l'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds formula i notifica la proposta de resolució provisional de concessió o denegació dels premis.

18.2 La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de persones sol·licitants proposades per ser beneficiàries del premi i aquelles que formen part de la llista de reserva, si n'hi ha, degudament prioritzades en funció de la puntuació obtinguda. Així mateix, s'inclourà la llista de persones sol·licitants proposades com a denegades.

18.3 La proposta de resolució provisional es notifica mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

18.4 Les persones proposades com a beneficiàries dels premis han de comunicar la seva acceptació i han de presentar un document en què consti de manera expressa aquesta acceptació i el compromís de complir totes les condicions fixades a les bases reguladores, juntament amb consentiment exprés per escrit del document de cessió gratuïta de drets a l'IEMed i, també, la documentació que els sigui requerida en la proposta de resolució provisional, dins el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació.

18.5 El document d'acceptació i el model de document de consentiment de cessió gratuïta de drets a l'IEMed, es poden obtenir al web de l'IEMed (www.imed.org) o Tràmits Gencat (tramits.gencat.cat), d'acord amb l'apartat 7 d'aquestes bases.

18.6 Les persones interessades poden presentar al·legacions contra aquesta proposta de resolució provisional en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la seva publicació, que es tindran en compte en el moment de resoldre.

18.7 S'entén que desisteixin tàcitament del premi les persones beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació en el termini i les condicions que descriuen els apartats anteriors.

18.8 En el supòsit que alguna de les persones proposades per ser beneficiàries del premi no l'accepti o desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar el premi a la persona sol·licitant següent per ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat crèdit suficient, prèvia aportació de la documentació corresponent.

18.9 Un cop finalitzat el termini de comunicació d'acceptació dels premis i de presentació de la documentació requerida o d'al·legacions, la persona titular de l'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds formula la proposta de resolució definitiva de concessió o denegació dels premis, i l'eleva a l'òrgan resolutori.

-19. Resolució del procediment i publicació

19.1 L'òrgan competent resol el procediment de concessió dels premis, a proposta de l'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment.

19.2 La resolució, degudament motivada, s'ha de dictar i notificar o publicar en el termini màxim de 6 mesos a

CVE-DOGC-A-20317078-2020

comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria. Sens perjudici de l'obligació d'emetre resolució, transcorregut el termini esmentat sense que s'hagi dictat i notificat o publicat la resolució expressa, les sol·licituds s'entenen desestimades i, en conseqüència, denegat el premi, d'acord amb el que preveu l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010.

19.3 La resolució del procediment del premi es notifica mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

-20. Modificació o alteració del premi

20.1 Els premis podran ser reduïts de manera total o parcial, abans que no es dicti la resolució de concessió definitiva, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

20.2 L'òrgan concedent té la facultat de revisar els premis concedits i modificar la resolució de concessió en cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la seva concessió.

-21. Obligacions de les persones estudiants beneficiàries

Les persones estudiants beneficiàries dels premis han de complir les obligacions següents:

a) Facilitar tota la informació que li sigui requerida respecte del premi concedit i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment, per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

b) Complir amb les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei general de subvencions.

c) Acreditar i complir els requisits que determini la concessió del premi.

d) Complir les obligacions previstes en els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

e) Incloure el logotip de l'IEmed, si escau, en tots els elements informatius i de difusió de l'activitat premiada.

f) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin la mateixa activitat premiada.

g) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta establerts per a les persones beneficiàries a l'annex de l'Acord GOV/85/2016.

h) Complir les altres obligacions que preveu la normativa vigent i les que s'estableixen en aquestes bases.

-22. Pagament

22.1 El pagament dels premis s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte corrent que les persones físiques estudiants sol·licitants hagin indicat amb aquesta finalitat.

22.2 L'obligació de pagament dels premis es tramita un cop se n'ha publicat la concessió d'acord amb l'establert en la base 23 següent.

22.3 El veredict del jurat és públic i el lliurament dels premis tindrà lloc a l'acte de concessió dels premis en el lloc, la data i l'hora que s'indiqui per part de l'IEmed amb antelació suficient al web de l'Institut (www.iemed.org).

-23. Publicitat

23.1 Es donarà publicitat de la resolució de la convocatòria i de tots els actes del procediment administratiu relacionats amb els premis objecte d'aquestes bases a través del lloc web de l'IEmed (www.iemed.org) i a Tràmits Gencat (tramits.gencat.cat).

23.2 Es donarà publicitat dels premis concedits a través del Tauler electrònic de l'Administració de la

CVE-DOGC-A-20317078-2020

Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat), accessible des de la Seu electrònica (seu.gencat.cat), i del Portal de la Transparència, de conformitat amb l'establert a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

-24. Renúncia

24.1 Les persones estudiants beneficiàries poden renunciar total o parcialment al premi, mitjançant escrit motivat adreçat a l'òrgan competent per resoldre la convocatòria, que s'hi pronunciarà mitjançant una resolució.

24.2 No es podrà acceptar la renúncia en cas que l'òrgan concedent aprecii un incompliment de les obligacions previstes en aquestes bases o en el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

24.3 La renúncia comporta l'obligació de reintegrar en el mateix moment els pagaments rebuts.

-25. Revocació

25.1 L'incompliment per les persones físiques estudiants beneficiàries de qualsevol de les obligacions que estableixen aquestes bases reguladores, o la concurrència de qualsevol de les causes previstes a l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, com també de les previstes a l'article 37 de la Llei general de subvencions, podrà comportar la revocació parcial o total del premi concedit.

25.2 Si, com a conseqüència de qualsevol de les actuacions de comprovació i control, es constata que s'ha produït alguna de les causes de revocació esmentades abans, s'iniciarà la tramitació del procediment de revocació corresponent, d'acord amb el que estableixen els articles 98 i 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

-26. Sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen les bases reguladores, resultarà d'aplicació el règim sancionador previst a la Llei general de subvencions, i al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial del premi.

-27. Tractament de dades de caràcter personal

27.1 D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, les dades de caràcter personal de les persones físiques estudiants sol·licitants seran tractades amb la finalitat exclusiva de gestionar i tramitar la corresponent convocatòria dels premis, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix. La base jurídica del tractament es fonamenta en l'article 6.1.e del Reglament (UE) 2016/679, quant a l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament, d'acord amb la Llei general de subvencions i el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Les persones físiques interessades tenen dret a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació (consulteu informació addicional a la web: www.iemed.org)

27.2 D'altra banda, respecte el tractament de dades de caràcter personal que poden derivar del desenvolupament de les accions previstes dels premis, les persones han de complir amb la normativa corresponent, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per a la protecció de dades de caràcter personal.

-28. Difusió

28.1 Les persones premiades autoritzen la cessió gratuïta a l'IEMed, previ consentiment exprés per escrit, dels drets d'explotació següents dels TFM: comunicació prèvia, reproducció, distribució, transformació i tots els altres formats i modalitats d'explotació actualment coneguts, per un termini de trenta anys de la data de

CVE-DOGC-A-20317078-2020

lliurament en condicions de ser reproduït i per un àmbit territorial mundial.

Aquesta cessió compren tots els formats i modalitats d'explotació actualment coneguts que la persona beneficiària del premi decideix lliurement cedir, tant respecte a l'obra en la seva llengua original com en la seva traducció a llengües estrangeres, motiu pel qual l'autor cedeix a l'IEMed el dret de traducció i el dret d'adaptació, quedant l'IEMed facultat per designar a la seva elecció la persona o persones que duguin a terme la traducció i/o adaptació.

28.2. Els TFM premiats seran publicats en forma d'article al web de l'IEMed, prèvia edició. A més a més, l'IEMed considerarà la possibilitat de publicar, en paper, el TFM que hagi obtingut el primer premi, així com la possibilitat que les persones premiades col·laborin en la següent edició del seminari del Programa Interuniversitari IEMed Aula Mediterrània.

L'IEMed s'obliga a fer constar els noms dels autors dels TFM resultants d'acord amb l'ordenament jurídic vigent.

28.3 Les persones premiades poden explotar el contingut parcial o total dels TFM, sempre que ho hagin comunicat prèviament a l'IEMed, amb especificació detallada del tipus d'explotació que en faran.

En tots els casos s'ha de fer constar que els TFM han estat premiats per part de l'IEMed en el marc del Programa Interuniversitari IEMed Aula Mediterrània.

28.4 En tot allò no previst expressament en aquestes bases, s'hi aplica el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

-29. Recuperació dels treballs originals

29.1 Un cop atorgats els Premis, els TFM dels/de les persones premiades no es retornaran.

29.2 Els TFM no premiats es podran recollir a les dependències de l'IEMed fins al termini que s'estableixi en la convocatòria.

29.3 Un cop finalitzat aquest termini, els TFM no premiats que no hagin estat recollits, es destruiran.

-30. Normativa aplicable

En tot el que no es reguli expressament en aquestes bases, s'aplicaran les previsions del capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per Acord de GOV/110/2014, de 22 de juliol i tot allò que disposi la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya que sigui aplicable a l'exercici corresponent, així com la resta de normativa administrativa aplicable.

(20.317.078)